

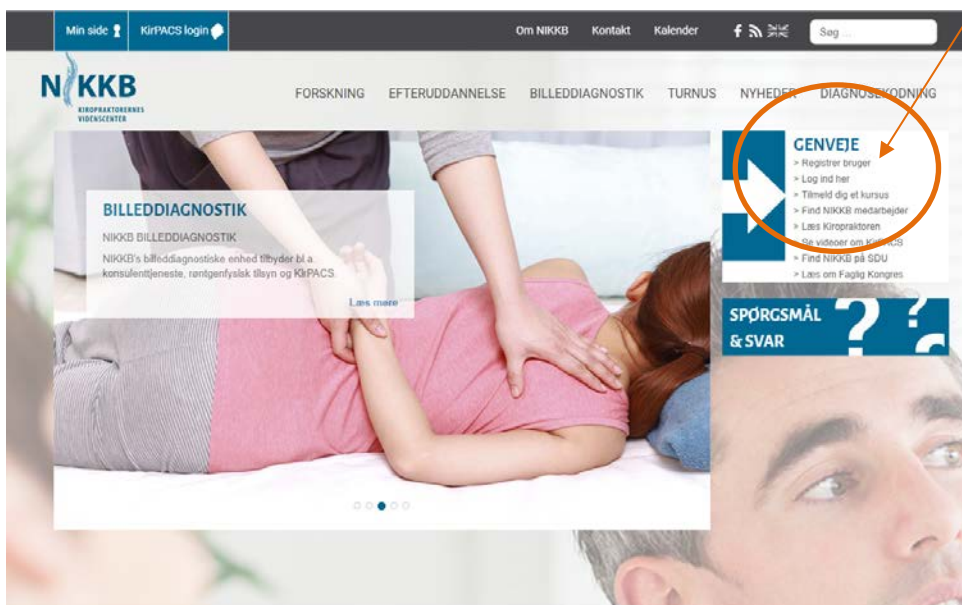
Fuld guide – registrering af efteruddannelse og anmodning om kompensation

OBS! Du skal have en brugerprofil til nikkb.dk oprettet efter 1. januar 2018 og med tilknyttet NemID. Har du allerede det, så kan du med fordel springe opret brugerprofil punktet over og gå til næste punkt.

OPRET BRUGERPROFIL

Du skal have dit private NemID klar, og vi anbefaler, at du færdiggør din registrering i én omgang, når du først er gået i gang.

1. På NIKKB's hjemmeside (www.nikkb.dk) kan du via "Genveje" finde linket til **registrer bruger**.



Næsten en tredjedel af danskerne lider af hypermobile led

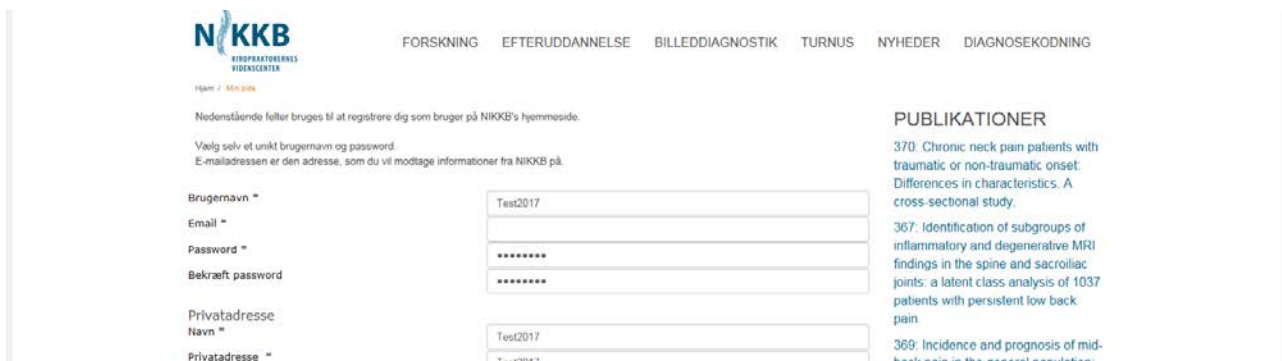
Næsten en tredjedel af alle voksne danskere lider af generelle hypermobile led, en arvelig tilstand der kan føre til både muskel- og skeletmerter. Mennesker med generelle hypermobile led besidder en overdreven evne til at forlænge sine led ud over den normale

24.11.2017

PUBLIKATIONER

388: Latent class analysis derived

2. Udfyld felterne med dine oplysninger



NIKKB
KIROPRAXIENS
VIDENCENTER

FORSKNING EFTERUDDANNELSE BILLEDDIAGNOSTIK TURNUS NYHEDER DIAGNOSEKODNING

Hjem / Min side

Nedenstående felter bruges til at registrere dig som bruger på NIKKB's hjemmeside.

Vælg selv et unikt brugernavn og password.
E-mailadressen er den adresse, som du vil modtage informationer fra NIKKB på.

Brugernavn *
Email *
Password *
Bekræft password

Privatadresse
Navn *
Privatadresse *

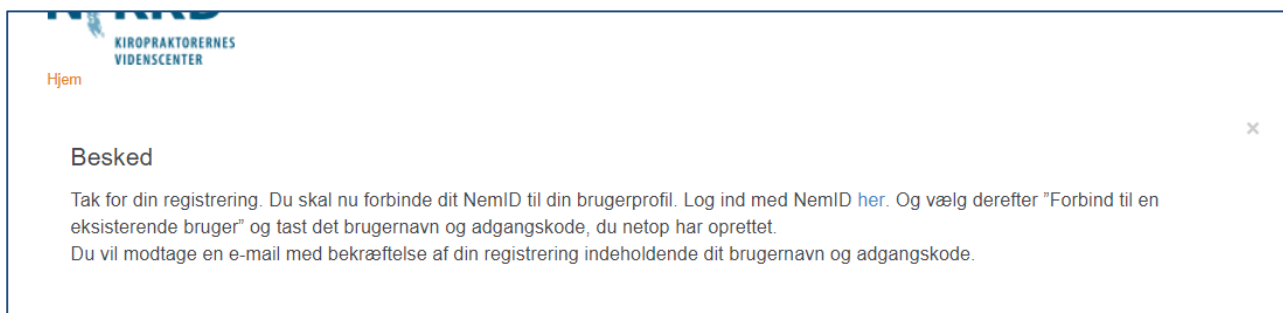
PUBLIKATIONER

370: Chronic neck pain patients with traumatic or non-traumatic onset: Differences in characteristics. A cross-sectional study.

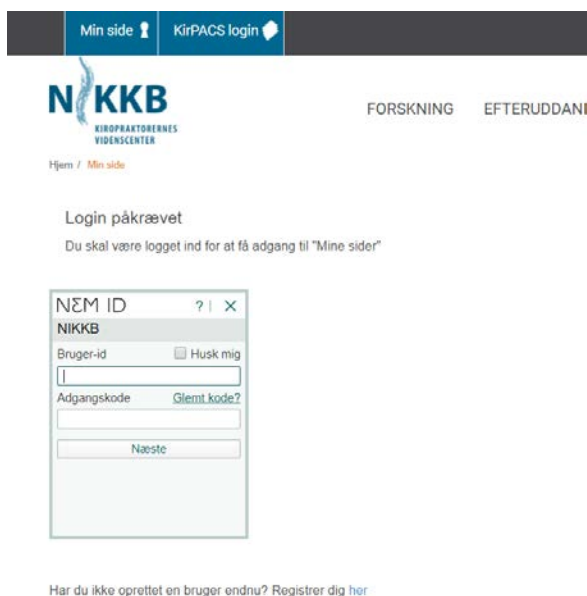
367: Identification of subgroups of inflammatory and degenerative MRI findings in the spine and sacroiliac joints: a latent class analysis of 1037 patients with persistent low back pain

369: Incidence and prognosis of mid-back pain in the general population

3. Send formularen og du vil se følgende besked.
Du modtager også en mail med dit oprettede brugernavn og adgangskode.



4. Tryk på linket i beskeden og du vil du komme ind på denne side, hvor du allerførst logger ind med dit NemID.



5. Efter log ind med NemID, kommer du til nedenstående side. Vælg den øverste kasse med "Forbind til en eksisterende bruger". Tast her det brugernavn og den adgangskode, som du netop oprettede og som du også har modtaget pr. mail, og vælg gem.



6. Nu er brugerprofil og NemID er forbundet, og du vil se denne besked.
Fremover skal du kun bruge dit NemID til at logge ind med på "min side" på nikkb.dk

The screenshot shows the top navigation bar with 'Min side' and 'KirPACS login' buttons. Below the NIKKB logo, there are menu items: FORSKNING, EFTERUDDANNELSE, BILLEDDIAGNOSTIK, TURNUS, and NYHE. A breadcrumb trail reads: 'Hjem / Min side / Nyheder / Forskning / Min Side på nikkb.dk'. The 'Mine sider' section contains links for '> Min side' and '> Ret mine oplysninger'. A notification box titled 'Besked' is highlighted with an orange oval, containing the text: 'Dit NemID og din bruger er forbundet, og du er nu logget ind'. On the right side, there is a notification for 'PUB' with details '388: I subgr - do tl'.

NIKKB KURSER

Hvis du ønsker at tilmelde dig et af NIKKB's efteruddannelseskurser, skal du vælge efteruddannelse i menuen og finde kurset i kalenderen. Herfra er tilmeldingsprocessen helt som den plejer.

This screenshot is similar to the previous one, but with an orange arrow pointing to the 'EFTERUDDANNELSE' menu item in the top navigation bar. The breadcrumb trail is 'Hjem / Min side / Nyheder / Forskning / Min Side på nikkb.dk'. The notification box and other elements are the same as in the previous screenshot.

REGISTRERING AF EFTERUDDANNELSE

OBS! NIKKB-kurser, herunder Roadshows og Faglig Kongres, overføres automatisk til din efteruddannelsesregistreringsrapport, når arrangementet er afviklet.

Det er kurser i eksternt regi, som du skal registrere. Vælg menuen **Selvregistrering af eksterne kurser**

This screenshot shows the 'Mine sider' section with a list of links: '> Min side', '> Ret mine oplysninger', '> Mine kurser', '> Spørgsmål & Svar', '> Selvregistrering af eksterne kurser' (highlighted with an orange oval), '> Registreringsrapport', and '> Søg kompensation'. The 'Besked' section shows 'Du er nu logget ind med NemID'. The 'MIN SIDE PÅ NIKKB.DK' section contains the text: 'Du er nu logget ind på det lukkede område af nikkb.dk. I menuen til venstre kan du se dine muligheder.' On the right side, there is a notification for 'PUBL' with details '422: Ql normal with 18', '421: Cc without manag pain in randon a scho', and '420: Th prograr ...'. There are also social media icons for Facebook and LinkedIn.

Du skal først vælge kursustype – om det er en forhåndsgodkendt eller ikke-forhåndsgodkendt udbyder.
 A/ Ved forhåndsgodkendt udbyder vises en rullemenu med valgmulighederne. Derefter udfyldes de øvrige påkrævede felter i formularen. Formularen kan ikke indsendes, førend der er vedhæftet et kursusbevis.
 B/ Ved ikke-forhåndsgodkendt udbyder udfylder du selv lidt flere oplysninger. Formularen kan ikke indsendes, førend der er vedhæftet et kursusbevis og et program eller nærmere beskrivelse af kurset.

Du skal lave én registrering pr. kursusdag. Ved et 3 dages kursus skal du altså lave 3 registreringer.

Når du har registreret et kursus, vil du modtage en bekræftelse på mail.

Mine sider

- > Min side
- > Ret mine oplysninger
- > Mine kurser
- > Spørgsmål & Svar
- > Selvregistrering
- eksterne kurser
- > Registreringsrapport
- > Søg kompensation

SELVREGISTRERING EKSTERNE KURSER A

Eksterne forhåndsgodkendte kursusudbydere:
 Herunder finder du eksterne kursusudbydere, som allerede er forhåndsgodkendt i registreringsmodulet, du skal blot angive de enkelte kurser.

Eksterne ikke forhåndsgodkendte kursusudbydere:
 Herunder skal du angive kurser fra kursusudbydere, som ikke allerede er registreret eller forhåndsgodkendte. Yderligere info efteruddannelse.

Kursustype *

Eksterne forhåndsgodkendte kursusudbydere
 Eksterne ikke forhåndsgodkendte kursusudbydere

Vælg kursusudbyder

Vælg kursusudbyder ▼

Vælg kursusudbyder

Dansk Selskab for Kiriropraktik / DSK

Dansk Lægeforening / DLF

Dansk lægeforening / DLF

Dansk reumatologisk selskab / DRS

Dansk ortopædisk selskab / DOS

Dansk selskab for muskuloskeletal medicin / DSMM

Dansk pædiatrisk selskab / DPS

Dansk neurologisk selskab / DNS

Dansk neurokirurgisk selskab / DNKS

Dansk selskab for evidensbaseret akupunktur / DSEA

Dansk hovedpine selskab / DHOS

Danske fysioterapeuter

ECU Convention 2018 / European Chiropractors' Union

Lægeforeningen / PLO

Nordisk Institut for Kiriropraktik og Klinisk Biomekanik / NIKKB

Tandlægeforeningen

Syddansk Universitet / SDU

Kursusnavn *

Kursusdato *

Der udfyldes en selvregistrering for hver kursusdag. 3-dages kursus = 3 registreringer. Dette af hensyn til muligheden for at søge kompensation.

Angiv antal timer.
 F.eks. 1,5 for halvanden time eller

Kerneområde - Kommunikation

Kerneområde - Diagnostik

Kerneområde - Patientforløb

Kerneområde - Behandling

Kerneområde - Ny viden

Kerneområde - Andet

Navn *

Medlem email *

Kursus bevis * Der er ikke valgt nogen fil

Upload billede/pdf af kursus bevis

Mine sider

- > Min side
- > Ret mine oplysninger
- > Mine kurser
- > Spørgsmål & Svar
- > Selvregistrering
- eksterne kurser
- > Registreringsrapport
- > Søg kompensation

SELVREGISTRERING EKSTERNE KURSER B

Eksterne forhåndsgodkendte kursusudbydere:
 Herunder finder du eksterne kursusudbydere, som allerede er forhåndsgodkendt i registreringsmodulet, du skal blot angive de enkelte kurser.

Eksterne ikke forhåndsgodkendte kursusudbydere:
 Herunder skal du angive kurser fra kursusudbydere, som ikke allerede er registreret eller forhåndsgodkendte. Yderligere info efteruddannelse.

Kursustype *

Eksterne forhåndsgodkendte kursusudbydere
 Eksterne ikke forhåndsgodkendte kursusudbydere

Kursusnavn *

Kursusudbyder *

Kursusdato *

Der udfyldes en selvregistrering for hver kursusdag. 3-dages kursus = 3 registreringer. Dette af hensyn til muligheden for at søge kompensation.

Angiv antal timer.
 F.eks. 1,5 for halvanden time eller blot 5 for 5 timer

Kerneområde - Kommunikation

Kerneområde - Diagnostik

Kerneområde - Patientforløb

Kerneområde - Behandling

Kerneområde - Ny viden

Kerneområde - Andet

Navn *

Medlem email *

Hjemmeside for kursus *

Kursus bevis * Der er ikke valgt nogen fil

Upload billede/pdf af kursus bevis

Kursus program * Der er ikke valgt nogen fil

Upload billede/pdf af kursus program

I menuen **Mine kurser** kan du få overblik over din kursusaktivitet.

I **deltager** tabellen ses dine tilmeldinger til kommende NIKKB-kurser.

I **tidligere tilmeldinger/indbetalinger** ses afholdte NIKKB-kurser, du har deltaget i. I status kolonnen markeres hvis du f.eks. ikke er mødt op – og derved ikke får efteruddannelsestimerne overført til din registreringsrapport.

Under **godkendte selvregistrerede kurser** ses eksterne kurser, som er blevet godkendt som systematisk efteruddannelse.

I tabellen **ikke godkendte selvregistrerede kurser** ses kurser, som ikke er godkendt som systematisk efteruddannelse.

Registreringer behandles hver anden måned (januar – marts – maj – juli – september - november)

Hjem / Mine kurser

Mine sider

- > Min side
- > **Ret mine oplysninger**
- > **Mine kurser**
- > Spørgsmål & Svar
- > Selvregistrering
- eksterne kurser
- > Registreringsrapport
- > Søg kompensation

Deltager

Dato ^	Titel	Mødested	Kategori	Betaling
31.12.2018	Turnus internat	Betaling	Turnus	Betaling
31.12.2018 09.00-15.00	Turnusforplejning	Betaling	Turnus	
31.12.2018 09.00-15.00	Turnus internat	TBA	Turnus	Betaling 6903 6904

Tidligere tilmeldinger/indbetalinger

Dato ^	Titel	Mødested	Kategori	Status	Betaling
24.02.2018 10.00-17.00	Rundt om thoracal columna	Syddansk Universitet	Efteruddannelse	👍	
26.05.2018 09.30 27.05.2018 15.00	Idrætskiropraktik basis - fod, ankel og skulderskader	Vejleford Hotel og Konference	Efteruddannelse	👍	
02.06.2018 09.30 03.06.2018 15.30	Neurologi i praksis	Syddansk Universitet	Efteruddannelse	👍	
18.09.2018 20.00-21.00	Webinar: Osteoporose	Online	Efteruddannelse	👍	
28.09.2018 10.00 29.09.2018 15.30	Fysisk og mental sundhed	Syddansk Universitet	Efteruddannelse med mulighed for at søge kompensation	👍	
01.10.2018 18.00-21.00	DKF Roadshow - Implementering af overenskomst - KKF Syddanmark	Middelfart Sygehus, Lokale Fæno	Efteruddannelse	👍	
08.11.2018 10.11.2018 17.00	2018 - Faglig Kongres	ODEON - Odense	Efteruddannelse med mulighed for at søge kompensation	👍	

Godkendte selvregistrerede kurser

Navn	Email	Kursusnavn	Kursusdato	Godkendelse	kursusudbyder	kursusurl	kursusbevis	kursusprogram	f
		Test uddannelse	2018-08-01	Ekstern kursus	Dansk idrætsmedicinsk selskab / DIMS		🕒		
		Kiropraktorkursus	2018-09-04	self	TEST huset	➔	🕒	🕒	5

Ikke godkendte selvregistrerede kurser

Navn	Email	Kursusnavn	Kursusdato	Godkendelse	kursusudbyder	kursusurl	kursusbevis	kursusprogram	f
		Dansk førstehjælpsbevis	2018-08-23	self	Falck	➔	🕒	🕒	
		Test uddannelse	2018-09-03	Ekstern kursus	Lægeforeningen / PLO		🕒		

Registreringsrapport:

Under dette punkt, kan du se hvilke kursustyper og inden for hvilke kerneområder, du har taget kurser samt få et samlet overblik over alle dine efteruddannelsestimer.

Overenskomstparterne har endnu ikke aftalt krav om et bestemt antal timer, men udelukkende krav til registrering af hensyn til indsamling af viden.

Hjem / Registreringsrapport

Mine sider

- > Min side
- > Ret mine oplysninger
- > Mine kurser
- > Spørgsmål & Svar
- > Selvregistrering
- ekstern kurser
- > Registreringsrapport
- > Søg kompensation

Kursusregistreringsrapport

Timer	Kommunikation	Diagnostik	Patientforløb	Behandling	Ny viden	Andet	I ALT
NIKKB kurser	16.5	4.5	16.5	23	7.5	0	68
Forhåndsgodkendt kursusudbyder - Godkendt	0	0	2	0	0	0	2
Forhåndsgodkendt kursusudbyder - Ej Godkendt	2	0	2	0	0	0	4
Ikke Forhåndsgodkendt kursusudbyder - Godkendt	0	0	0	5	0	0	5
Ikke Forhåndsgodkendt kursusudbyder - Ej Godkendt	0	0	7	0	0	0	7
I ALT	18.5	4.5	27.5	28	7.5	0	86

KOMPENSATION

Som kiropraktor i klinik under overenskomst kan du anmode om kompensation for kurser afholdt på hverdage i menuen **Søg kompensation**. Udfyld de påkrævede felter og vælg det kursus, du søger kompensation for.

NIKKB-kurser: Det er kun muligt at anmode om kompensation for kurser, du har været registreret til og de vises først i formularen efter kurset er afholdt.

Du skal lave en anmodning pr. kursusdag.

Selvregistrerede eksterne kurser: Eksterne kurser vises først i formularen, når de er godkendt som systematisk efteruddannelse – og naturligvis kun, hvis de har fundet sted på en hverdag.

Mine sider

- > Min side
- > Ret mine oplysninger
- > Mine kurser
- > Spørgsmål & Svar
- > Selvregistrering
- eksterne kurser
 - > Registreringsrapport
 - > **Søg kompensation**

SØG KOMPENSATION

For at søge kompensation, skal din arbejdsplads have et ydernummer

Stillingsituation *
 Er du klinikejer, anfør
 Er du ansat, anfør

CVR-nr. *

Navn på klinik *

Klinik adresse *

Klinik By *

Klinik Post nr. *

Beskæftigelsesomfang på klinikken *

Privat adresse *

Privat by *

Privat post. nr *

CPR-nr. *

CPR-nr. er nødvendig for udbetaling af kompensation. Der udbetales til din NemKonto.

Der anmodes om udbetaling af kompensation for deltagelse i NIKKB-kurset med denne titel

Der anmodes om udbetaling af kompensation for deltagelse i det selvregistrerede og godkendte kursus med titlen

- Select -
- Fysisk og mental sundhed 28-09-2018
- 2018 - Faglig Kongres 08-11-2018
- 2018 - Faglig Kongres 09-11-2018
- Tværprofessionelt kursus: "Radiografi af det perifere skelet" 14-11-2018
- Tværprofessionelt kursus: "Radiografi af det perifere skelet" 15-11-2018

CPR-nr. er nødvendig for udbetaling af kompensation. Der udbetales til din NemKonto.

Der anmodes om udbetaling af kompensation for deltagelse i NIKKB-kurset med denne titel

Der anmodes om udbetaling af kompensation for deltagelse i det selvregistrerede og godkendte kursus med titlen

- Select -
- Kiropraktorkursus - 04/09/2018
- Test uddannelse - 01/08/2018

Når du har anmodet om kompensation, vil du modtage en bekræftelse på mail.

Kompensationsanmodninger behandles på NIKKB hver anden måned (februar – april – juni – august – oktober – december). Danske Regioner står for selve udbetalingen via NemKonto.